

Procedura przyprowadzania i odbioru uczniów ze świetlicy szkolnej

Karta zgłoszenia do świetlicy stanowi załącznik do procedur

§ 1

Postanowienia ogólne

Procedura służy zapewnieniu uczniom pełnego bezpieczeństwa w czasie przyprowadzania i odbierania dzieci w świetlicy szkolnej. Służy określeniu zakresu odpowiedzialności rodziców, opiekunów upoważnionych do odbioru dzieci (zwanym dalej „opiekunami”), nauczycieli oraz wychowawców świetlicy.

§ 2

Przyprowadzanie dzieci

1. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do szkoły odpowiadają rodzice/opiekunowie.
2. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach od 6:45 do 16:00.
3. Za bezpieczeństwo uczniów przyprowadzanych do szkoły przed godziną 6:45 odpowiadają rodzice/opiekunowie.
4. Dzieci poniżej 7 roku życia rodzice/opiekunowie przyprowadzają do świetlicy osobiście i powierzają pod opiekę nauczyciela.
5. Dziecko przychodząc do świetlicy wychowawca zapisuje na liście obecności.

§ 2

Odbieranie dzieci

1. Dzieci, które nie ukończyły 7 roku życia nie mogą samodzielnie wracać do domu; musi odebrać je rodzic lub osoba przez niego upoważniona.
2. Uczniowie klas 1-3, samodzielnie wracający do domu, muszą posiadać pisemną zgodę rodziców.
3. Na karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej rodzice wskazują osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy wraz z datą nadania upoważnienia.
4. Prośby rodziców, aby dziecka nie odbierał drugi rodzic, muszą być wsparte orzeczeniem sądowym.
5. Rodzice ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka odbieranego ze świetlicy przez upoważnioną przez nich osobę.
6. Osoba upoważniona do odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dokument umożliwiający sprawdzenie tożsamości w chwili, gdy jest to osoba nieznana wychowawcy. W każdej sytuacji budzącej wątpliwości, wychowawca ma obowiązek skontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka.
7. W wyjątkowych sytuacjach losowych wychowawca może, po uprzednim kontakcie z rodzicem, wydać dziecko wskazanej osobie. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka podpisując się pod nim czytelnie.
8. Rodzice/opiekunowie po odebraniu dziecka przejmują nad nim odpowiedzialność nawet, jeśli przebywają na terenie szkoły.
9. Uczeń nie może opuścić świetlicy na podstawie telefonu od rodziców. W wyjątkowych sytuacjach prośba powinna być napisana sms lub w wiadomościach w dzienniku elektronicznym.
10. Dzieci ze świetlicy należy odebrać do godziny 16:00. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy.

11. Dziecko wychodzące ze świetlicy do domu, zgłasza swoje wyjście nauczycielowi, który odnotowuje to w prowadzonym rejestrze.

§ 3

Sytuacje szczególne

1. W przypadku zachorowania dziecka na terenie szkoły **obowiązkiem wychowawcy jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałej sytuacji.**
2. Wychowawca odmawia wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko wskazuje na spożycie alkoholu, środków psychoaktywnych lub przejawia agresywne zachowanie i nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa. W takiej sytuacji wychowawca wzywa inną osobę uprawnioną do odbioru dziecka oraz informuje o zdarzeniu wicedyrektora ds. klas 1-4.
3. Wychowawca ma obowiązek zadbać, aby dziecko zostało odizolowane od rodzica/opiekuna, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku, gdy osoba, która zamierza odebrać dziecko zaprzecza, że jest w stanie nietrzeźwości lub po zażyciu środka psychoaktywnego, wówczas powiadamia się Policję.
5. Jeżeli będzie się powtarzała sytuacja zgłaszania się rodzica/opiekuna po dziecko w stanie w stanie opisanym w ust. 2, wówczas dyrektor powiadamia o takiej sytuacji Policję, Ośrodek Pomocy Społecznej lub sąd właściwy miejscowo do rozpoznania sytuacji dziecka.
6. W czasie zebrań klasowych świetlica nie zapewnia opieki nad uczniami po godzinie 16:00.
7. W przypadku nieodebrania dziecka w godzinach pracy świetlicy, wychowawca świetlicy nawiązuje kontakt z rodzicami bądź osobami upoważnionymi do odbioru dziecka. Ustala z nimi jak najszybszy czas odbioru dziecka, nieprzekraczający 15 minut. W sytuacji, gdy rodzic bądź osoby wskazane do odbioru dziecka nie mają możliwości jego odebrania, rodzic może upoważnić poprzez wysłanie do wychowawcy sms lub wiadomości w dzienniku elektronicznym inną pełnoletnią osobę. Wskazana osoba do odbioru dziecka, przy odbiorze musi okazać się dowodem tożsamości oraz napisać oświadczenie o odbiorze dziecka ze świetlicy, podpisując się pod nim czytelnie.
8. W sytuacji, gdy do godziny 16:15 wychowawca świetlicy nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź osobami wskazanymi do odbioru dziecka, zawiadamia wicedyrektora ds. klas 1-4, a ten dyrektora o zaistniałej sytuacji. W takim przypadku szkoła zawiadamia Policję w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców bądź opiekunów dziecka.
9. W przypadku, gdy sytuacja nieodbierania dziecka do czasu zakończenia pracy świetlicy (tj. do godziny 16:00) powtarza się wielokrotnie, wówczas rodzice/prawni opiekunowie zostają pouczeni, że dziecko może zostać skreślone z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.

§ 4

Obowiązki wychowawców świetlicy i nauczycieli

Procedura przyprowadzania i odbioru uczniów ze świetlicy szkolnej

1. Wychowawcy klasy pierwszych we wrześniu są zobowiązani do zabrania uczniów oczekujących na lekcje w świetlicy i odprowadzenia po lekcjach do świetlicy dzieci korzystających z opieki świetlicowej. W przypadku, gdy uczniowie rozpoczynają lub kończą zajęcia z innym nauczycielem niż wychowawca, wówczas obowiązek odebrania dzieci przed zajęciami i odprowadzenia po zajęciach, spoczywa na tym nauczycielu, a w przypadku zajęć dodatkowych robi to osoba, która prowadzi te zajęcia.
2. Dzieci z klas 2-3 do świetlicy mogą wychodzić na zajęcia samodzielnie po uzyskaniu zgody wychowawcy świetlicy, a uczniowie klas pierwszych od października.
3. Wychowawca klasy lub inny nauczyciel, który odprowadza dzieci do świetlicy jest zobowiązany poinformować wychowawcę świetlicy ilu uczniów pozostawia pod jego opieką.
4. Wychowawcy świetlicy sprawują opiekę nad dzieckiem od chwili przejęcia go od osoby przyprowadzającej, aż do momentu przekazania dziecka rodzicom/opiekunom .
5. Nauczyciel powinien nie tylko wiedzieć, ale i widzieć kto odbiera dziecko.
6. Jeżeli dziecko musi pozostać w świetlicy, a nie jest zapisane, to wychowawca klasy ma obowiązek przekazać wychowawcy świetlicy numery telefonów do rodziców.
7. Jeżeli dziecko zostało odebrane po godzinach pracy świetlicy, nauczyciel sporządza notatkę służbową, której kopię przekazuje następnego dnia wicedyrektorowi ds. klas 1-4, a ten dyrektorowi szkoły.
8. Wychowawcy świetlicy mają obowiązek zwrócenia uwagi czy wnoszone przez dziecko zabawki lub inne przedmioty nie mają cech niebezpiecznych, mogących stworzyć zagrożenia.

§ 5

Opieka nad uczniami w dni wolne od zajęć dydaktycznych

1. W dni wolne od zajęć dydaktycznych (zgodnie z kalendarzem roku szkolnego) szkoła może zapewnić opiekę uczniom na prośbę rodziców.
2. Rodzice składają pisemną informację u wychowawcy klasy najpóźniej na trzy dni przed dniem wolnym.
3. Wychowawca przekazuje informację wicedyrektorowi ds. klas 1-4.
4. W tym dniu uczniowie zgłoszeni przez rodziców mają zapewnioną opiekę wychowawcy świetlicy.
5. Podczas ferii i wakacji świetlica jest nieczynna.

§ 5

Zapisy końcowe

1. Za właściwe przestrzeganie zasad przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły odpowiedzialni są rodzice/opiekunowie dziecka oraz wychowawcy świetlicy.
2. Na pierwszym zebraniu organizacyjnym w danym roku szkolnym rodzice są informowani o zasadach przyprowadzania i odbioru dzieci.

Załącznik 1 do Procedur przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W RZEPINIE

I. Informacje o dziecku i rodzicach:

Procedura przyprowadzania i odbioru uczniów ze świetlicy szkolnej

Imię i nazwisko dziecka..... klasa.....

Data i miejsce urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

Dane rodziców:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Miejsce pracy	Godziny pracy
matki			
ojca			

II. Informacje o godzinach pobytu dziecka w świetlicy:

Dzień	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Godziny od - do					

III. Ważne informacje o dziecku (choroba, uczulenie, zachowanie, dolegliwości, które należy mieć na uwadze podczas pobytu w świetlicy itp.)

.....
.....

IV. Informacje o odbieraniu dziecka ze świetlicy szkolnej:

Osoby upoważnione przez rodziców do odbioru dziecka (stopień pokrewieństwa, telefon kontaktowy):

1.
2.
3.

.....

Podpis rodziców/prawnych opiekunów

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko świetlicy szkolnej. Jestem świadomy/a, że ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.

.....
Data

.....
Podpis rodziców/prawnych opiekunów