

## REGULAMIN

### przyznawania i wypłacania stypendiów Fundacji św. Klemensa dzieciom i młodzieży uczęszczającym do Zespołu Szkół w Rzepinie w roku szkolnym 2020/2021

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów uczniom Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza i Liceum Ogólnokształcącego im. St. Staszica w Zespole Szkół w Rzepinie ze środków przekazanych przez Fundację św. Klemensa.

#### § 1

1. Fundacja św. Klemensa przekazuje w roku szkolnym 2020/2021 kwotę 12 000 zł na stypendia dla uczniów Zespołu Szkół.
2. O przyznanie stypendium mogą ubiegać się uczniowie klas 5-8 Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza i wszyscy uczniowie Liceum Ogólnokształcącego im. St. Staszica w Zespole Szkół w Rzepinie.
3. Ocenie podlegają kryteria określone w § 5, które odnoszą się do poprzedniego roku szkolnego.
4. Ocena poszczególnych kryteriów ma charakter punktowy.
5. Stypendia mogą zostać przyznane uczniom, którzy spełnią warunki określone w § 1 ust. 1 lit. a)-c) oraz uzyskają największą liczbę punktów zgodnie z § 5 ust.1 Regulaminu.

#### § 2

1. Wniosek o przyznanie stypendium w imieniu ucznia składa wychowawca.
2. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Podstawą do wypełnienia wniosku jest Karta osiągnięć ucznia, którą należy złożyć do wychowawcy do dnia 25 września danego roku szkolnego.
4. Osobami uprawnionymi do złożenia Karty osiągnięć ucznia są nauczyciele, rodzice lub pełnoletni uczniowie.
5. Karta osiągnięć ucznia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Do Karty osiągnięć ucznia należy dołączyć:
  - a) kopie dokumentów potwierdzających szczególne osiągnięcia w dziedzinie nauki, sportu i kultury zdobywane poza macierzystą szkołą (np. z klubu sportowego, koła naukowego itp.),
  - b) zaświadczenie o systematycznej działalności społecznej (wolontariat) trwającej co najmniej 6 miesięcy,
  - c) kopię zaświadczenia o niepełnosprawności,
  - d) oświadczenie o dochodach osiągniętych za okres od stycznia do sierpnia w roku kalendarzowym, w którym składany jest wniosek.
7. Oświadczenie o dochodach stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

#### § 3

Osoby składające Kartę osiągnięć ucznia ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość przekazywanych danych.

#### § 4

1. Wnioski o stypendia na rok szkolny 2020/2021 wraz z kompletem wymaganych dokumentów wychowawca dostarcza do sekretariatu szkoły (sekretariat liceum) mieszczącego się przy ul. Wojska Polskiego 30 w Rzepinie do ostatniego dnia roboczego w miesiącu wrześniu do godziny 15.00.



2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria określone w § 5 ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie.

#### § 6

1. W roku szkolnym 2020/2021 stypendium może być przyznane 5 uczniom według liczby uzyskanych punktów, z czego:
  - a) miesięczną kwotę w wysokości 300 zł otrzyma dwoje uczniów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów,
  - b) troje kolejnych w kwocie 200 zł miesięcznie .
2. Stypendia będą przyznawane na okres od 1 września do dnia 30 czerwca bieżącego roku szkolnego.

#### § 7

1. Wnioski stypendialne rozpatruje Komisja Stypendialna powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. Rozpatrzenie wniosków przez Komisję Stypendialną nastąpi **do 20 października 2020.**
3. Komisja Stypendialna przedkłada Dyrektorowi szkoły proponowaną listę stypendystów.
4. Ostateczna decyzja o przyznaniu stypendium należy do Dyrektora szkoły. Niniejsza decyzja jest nieodwołalna.
5. Dyrektor Zespołu Szkół w Rzepinie przekazuje do wiadomości Zarządu Fundacji listę uczniów zakwalifikowanych do stypendium na rok szkolny 2020/2021.

#### § 8

1. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej.
2. Wzór umowy stypendialnej stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Wypłaty stypendiów będą dokonywane do 15 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na rachunek bankowy wskazany w umowie stypendialnej.
4. Pierwsza wypłata stypendium nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Dyrektora szkoły podpisanej przez rodzica lub pełnoletniego ucznia umowy stypendialnej. Pierwsza wypłata stypendium obejmować będzie również wypłatę za wrzesień.

#### § 9

1. Dyrektor szkoły może wstrzymać wypłatę stypendium lub cofnąć jego przyznanie w następujących przypadkach:
  - a) rodzice lub pełnoletni uczeń przedstawili niezgodne z prawdą dokumenty i oświadczenia, na podstawie których przyznano stypendium,
  - b) stypendysta przerwie naukę w Zespole Szkół w Rzepinie w czasie danego roku szkolnego, w którym przyznano mu stypendium.
2. Decyzja o wstrzymaniu wypłaty stypendium jest przekazywana niezwłocznie do wiadomości Zarządu Fundacji.
3. Kwota pozostała z powodu wstrzymania wypłaty stypendium zostaje przydzielona kolejnemu uczniowi z protokołu Komisji Stypendialnej według liczby punktów. Wypłata będzie obejmować okres od przyznania stypendium do czerwca.

#### § 10

Decyzje o przyznaniu stypendiów zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zespołu Szkół w Rzepinie [www.zso.rzepin.org](http://www.zso.rzepin.org) i będą mogły być publikowane w mediach.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie lub wykraczających poza jego ramy decyzje podejmuje Dyrektor szkoły.

#### § 15

Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 września 2020 r.

Załącznik nr 1 Wniosek o przyznanie stypendium

Załącznik nr 2 Karta osiągnięć ucznia

Załącznik nr 3 Oświadczenie o dochodach

Załącznik nr 4 Umowa stypendialna

Załącznik nr 5 Oświadczenie rodzica o wyrażeniu zgody na złożenie wniosku stypendialnego

Załącznik nr 6 Zbiorcza karta oceny wniosku

Załącznik nr 7 Protokół z posiedzenia Komisji Stypendialnej

Załącznik nr 1

Wniosek o przyznanie stypendium

**WNIOSEK**  
**o przyznanie stypendium Fundacji św. Klemensa**  
**w roku szkolnym 2020/2021**  
**dla uczniów Zespołu Szkół w Rzepinie**

**Wnioskujący:** Wychowawca klasy .....

**I. DANE OSOBOWE ucznia**

Imię: .....

Nazwisko:.....

PESEL:..... Numer i

seria dowodu osobistego pełnoletniego ucznia: .....

Tel. kontaktowy:.....

E-mail:.....

---

**II. ADRES**

**Adres zamieszkania:**

Miejscowość: ..... kod pocztowy: .....

ul: ..... nr .....

---

**III. SZKOŁA**

Nazwa szkoły: .....

Klasa: .....

---

**IV. DODATKOWE INFORMACJE**

Średnia z przedmiotów na świadectwie uzyskana w ubiegłym roku szkolnym:

.....

Roczna ocena zachowania uzyskana w poprzednim roku szkolnym:

.....

Zaświadczenie o niepełnosprawności

.....

**V. ZAŁĄCZNIKI**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....

.....

(podpis wychowawcy)

.....

(miejsowość i data)



2\* . Zaangażowanie w działalność społeczną (wolontariat) – systematyczne i trwające co najmniej 6 miesięcy w ubiegłym roku szkolnym (opis + zaświadczenie):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ZAŁĄCZNIKI**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, cywilno-prawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(podpis wnioskodawcy)

.....

(miejscowość i data)

---

\* do pkt 2 - zaświadczenie o wolontariacie, działalności społecznej.



Załącznik nr 3

Oświadczenie o dochodach

### OŚWIADCZENIE O DOCHODACH

.....  
miejsowość i data

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

.....  
(data i miejsce urodzenia)

.....  
(dokładny adres zamieszkania)

Oświadczam, że moja rodzina moja składa się z ..... (podać ilość) osób  
(rodzice, rodzeństwo uczące się do 26 roku życia).

Średni dochód miesięczny brutto na jednego członka rodziny w okresie od stycznia do sierpnia 2019 roku ze wszystkich źródeł dochodu (wynagrodzenie, alimenty, zasiłki, renty, 500+)  
wyniósł (przy właściwym złożyć czytelny podpis):

- a) do 1 200 zł .....
- b) od 1 201 zł do 1 600 zł .....
- c) od 1 601 zł do 2 000 zł .....
- d) powyżej 2 000 zł .....

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, cywilno-prawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że podane przeze mnie informacje dotyczące mojej rodziny oraz uzyskanych dochodach są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
czytelny podpis rodzica/pełnoletniego ucznia

Załącznik nr 4

Umowa stypendialna

**UMOWA STYPENDIALNA**  
w ramach realizacji stypendium ufundowanego przez Fundację św. Klemensa  
dla uczniów Zespołu Szkół w Rzepinie

dotycząca stypendium dla ucznia .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Dyrektorem Zespołu Szkół w Rzepinie  
Panią Ewą Winiarczyk, a .....

zamieszkałym/łą w .....

seria i numer dowodu osobistego ....., PESEL ....., będącym  
rodzicem/pełnoletnim uczniem (właściwe *podkreślić*).

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad przekazania Stypendyście stypendium Fundacji św. Klemensa zwanego dalej stypendium w roku szkolnym 2020/2021.
2. Stypendium ma formę świadczenia finansowego i wynosi ..... zł miesięcznie.
3. Stypendium będzie wypłacane za miesiące wrzesień – czerwiec w roku szkolnym 2020/2021 w formie przelewu na wskazany poniżej rachunek bankowy.

Nr rachunku bankowego

.....

Nazwisko i imię właściciela rachunku bankowego:

.....

**§ 2**

1. Wpłaty stypendiów będą dokonywane do 15 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na rachunek bankowy wskazany w umowie stypendialnej.
2. Pierwsza wypłata stypendium nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Dyrektora szkoły podpisanej przez rodzica/pełnoletniego ucznia umowy stypendialnej.
3. Pierwsza wypłata stypendium obejmować będzie również wypłatę za wrzesień.

### § 3

1. Wypłata stypendium może zostać wstrzymana w następujących przypadkach:

- a) rodzice lub pełnoletni uczeń przedstawili niezgodne z prawdą dokumenty i oświadczenia, na podstawie których przyznano stypendium,
- b) stypendysta przerwie naukę w Zespole Szkół w Rzepinie w czasie danego roku szkolnego, w którym przyznano mu stypendium.

### § 4

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
*czytelny podpis rodzica/ pełnoletniego ucznia*

.....  
*Dyrektor szkoły*

Załącznik nr 5

**Oświadczenie rodzica o wyrażeniu zgody na złożenie wniosku  
stypendialnego**

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko oraz adres rodzica)

.....  
(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE**

Wyrażam zgodę na złożenie wniosku stypendialnego mojemu dziecku

.....  
uczniowi .....  
przez wychowawcę .....

.....  
Podpis rodzica

### ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć i filmów zawierających wizerunek mojego syna/córki zarejestrowany podczas realizacji : konkursów, turniejów sportowych i innych uroczystości szkolnych, w mediach: Internecie, prasie, telewizji, gazetkach szkolnych.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celu promocji i potrzeb funkcjonowania Zespołu Szkół w Rzepinie.

Oświadczenie moje ważne jest na cały cykl kształcenia mojego dziecka w Zespole Szkół w Rzepinie, ul Wojska Polskiego 28 i 30.

Rzepin, dnia .....

.....  
(podpis rodzica)

### ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół w Rzepinie, ul. Wojska Polskiego 28 i 30 moich danych osobowych i mojego dziecka, które są zawarte w złożonym podaniu o przyjęcie do szkoły oraz innych dokumentach dostarczonych przeze mnie do szkoły. Dostarczone dane mają być przetwarzane zgodnie z zadaniami wynikającymi z prawa oświatowego.

Zostałem/am poinformowany/a, że podanie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia.

Rzepin, dnia .....

.....  
(podpis rodzica)

#### Klauzula:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

- Administratorem Państwa przetwarzanych danych osobowych jest Zespół Szkół w Rzepinie reprezentowany przez Dyrektora, ul. Wojska Polskiego 28 i 30, 69-110 Rzepin, zszorzepin@wp.pl
- Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl
- Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) RODO.
- Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: wypełnienia obowiązków prawnych; wyłącznie w zakresie i celu określonym w powyższym podaniu.
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego wniosku, formularza, podania. Wniosek, formularz, podanie bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzone.
- Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Załącznik nr 6

Zbiorcza karta oceny wniosku

### ZBIORCZA KARTA OCENY WNIOSKU

Osiągnięcia ucznia	Punkty
średnia ocen .....	
<b>Ocena zachowania</b> .....	
konkursy przedmiotowe Lubuskiego Kuratora Oświaty ..... ..... .....	
olimpiady przedmiotowe z listy MEN zwalniające z egzaminu maturalnego ..... .....	
pozostałe szczególne osiągnięcia indywidualne w nauce, sporcie i kulturze ..... ..... ..... ..... .....	
działalność społeczna ..... ..... .....	
orzeczona niepełnosprawność .....	
sytuacja materialna ucznia .....	
<b>Suma</b>	

Załącznik nr 7

Protokół z posiedzenia Komisji Stypendialnej

### Protokół z posiedzenia Komisji Stypendialnej

Komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

na spotkaniu w dniu ..... rozpatrzyła wniosków ....., z tego klasyfikację pozytywną otrzymało ..... wniosków. Każdy wniosek został oceniony zgodnie z regulaminem.

Ustalono, że stypendium otrzymują:

Lp.	Nazwisko i imię	klasa	Liczba punktów	Wysokość stypendium
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Wnioski niezakwalifikowane do stypendium

Lp.	Nazwisko i imię	klasa	Liczba punktów	Przyczyna

Karty zbiorcze oceny wniosków stanowią załącznik do protokołu.

Podpisy członków Komisji Stypendialnej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....